

# 山东省交通运输研究会

鲁交研〔2024〕2号

## 关于推荐（申报）2024年度 山东省交通运输科技奖的通知

各有关单位：

为奖励在交通科学技术进步中做出突出贡献的组织或个人，调动交通运输行业从事科学研究、技术开发等人员的积极性和创造性，促进交通科技成果的转化、科学技术事业发展、科学文化传播，根据《山东省交通运输科技奖奖励办法（暂行）》要求，开展2024年度“山东省交通运输科技奖”推荐（申报）工作，现将有关事项通知如下：

### 一、推荐（申报）工作总体要求

推荐（申报）工作按《山东省交通运输科技奖奖励办法（暂行）》（以下简称《办法》）的规定办理，各推荐（申报）单位要认真做好推荐（申报）材料的审核把关工作。

### 二、推荐（申报）基本条件

#### （一）推荐（申报）单位要求

山东省交通运输科技奖由以下单位推荐（申报）：各市交通运输主管部门或者学会、协会等社团组织；具有独立法人资格，从事交通运输相关业务的企业、事业单位。具有独立法人资格的项目主持单位可自行申报。

## **（二）推荐（申报）项目的基本条件**

推荐（申报）项目应符合《办法》中规定的要求，并在2022年1月1日至2024年6月20日期间经过评价，具有相关部门出具的科学技术成果评价证书。项目成果已应用，具有一定的社会、经济效益。已获得省部级及以上奖励的不再参与。其他学会、协会获奖情况可作为山东省交通运输科技奖的评奖参考。

## **三、推荐（申报）程序**

组织推荐单位应对推荐项目组织审查，提出推荐意见。多个单位共同完成的项目，由第一承担单位组织申报。具体程序按照《办法》相关要求执行。

## **四、推荐（申报）材料要求**

推荐（申报）材料包括纸质和电子版两部分。

### **1. 纸质材料**

（1）山东省交通运输科技奖推荐（申报）书（含证明材料）

（2）真实性承诺书

（3）山东省交通运输科技奖项目基本信息汇总表

以上（1）（2）（3）纸质版材料签字盖章后按顺序胶

装成册，一式两份。

## 2. 电子版材料

(1) 山东省交通运输科技奖推荐（申报）书（Word 文件，内容与纸质材料保持一致，含证明材料）。

(2) 山东省交通运输科技奖项目基本信息汇总表（Excel 文件，内容与纸质材料保持一致）。

## 五、推荐（申报）时间及报送方式

推荐（申报）时间：2024 年 4 月 10 日至 2024 年 6 月 20 日。纸质材料以寄送日期为准，电子版材料以网站填报提交日期为准，逾期不予受理。

报送方式：推荐（申报）纸质材料一式两份胶装成册寄送至山东省交通运输研究会，分装散装不予接收；电子版材料通过山东省交通运输科技奖推荐（申报）管理系统进行填报，填报网址：<http://www.sdtrb.cn>

## 六、联系方式

办公电话：0531-85903885

联系人：支传旭，18364178187；林荔萍，13869120427

邮 箱：sdsjtysyjh@163.com

地 址：山东省济南市历城区港西路 1877 号山东省交通运输研究会道路楼 405 室

附件：1.山东省交通运输科技奖提交材料目录

明

- 2.山东省交通运输科技奖推荐（申报）书
- 3.山东省交通运输科技奖推荐（申报）书填写说
- 4.真实性承诺书
- 5.山东省交通运输科技奖项目基本信息汇总表



附件 1:

## 山东省交通运输科技奖提交材料目录

### (一) 山东省交通运输科技奖推荐（申报）书

- (1) 项目基本情况
- (2) 项目简介
- (3) 项目详细内容
- (4) 本项目曾获科技奖励情况
- (5) 主要完成人情况表
- (6) 主要完成单位情况表
- (7) 推荐（申报）单位意见
- (8) 证明材料（评审结束后不予退回，可提交复印件）
  - ①应用证明；
  - ②课题立项计划任务书；
  - ③科学技术成果评价证书；
  - ④国家法律法规要求的行业审批文件；
  - ⑤知识产权证明、著作、论文等；
  - ⑥其他证明材料（查新报告、由财务部门出具的经济效益证明或由有关部门出具的社会效益证明、获奖证书等）。

### (二) 真实性承诺书

### (三) 山东省交通运输科技奖项目基本信息汇总表

附件 2:

# 山东省交通运输科技奖推荐（申报）书

（2024 年度）

## 一、项目基本情况

项目名称		
主要完成人		
主要完成单位		
推荐（申报） 单位（盖章）		
申报等级		
推荐等级		
主题词		
所属专业	○公路工程○铁路工程○港航工程○机场工程○轨道工程○综合	
任务来源		
具体计划、基金的 名称和编号		
项目起止时间	起始： 年 月 日	完成： 年 月 日

（本页做整个申报材料封面）

山东省交通运输研究会科技奖励工作办公室制

## 二、项目简介

项目所属科学技术领域、主要科技内容、技术经济指标、促进行业科技进步作用及应用推广情况

(限 1200 个汉字)

### 三、项目详细内容

1. 立项背景（立项时国内外相关科技状况、主要技术经济指标、存在问题、立项目的等）

(限 1000 个汉字)

2. 详细技术内容（总体思路、技术方案、实施效果等）

（纸面不敷，可另增页）

3. 主要技术创新点（技术思路、关键技术、系统集成等）

（限 1000 个汉字）

4. 与当前国内外同类技术主要参数、效益、市场竞争力的比较

(不超过 2 页)

5. 应用情况 (生产、应用及推广情况、预期前景等)

(限 600 个汉字)

6. 近期直接经济效益 (单位: 万元人民币)

项目总投资额			回收期 (年)	
年 份	新增销售额	新增利润	新增税收	

累 计			

经济效益的有关说明及各栏目的计算依据：

（不超过 200 个汉字）

7. 社会效益与间接经济效益

（不超过 600 个汉字）







## 七、推荐（申报）单位意见

申报单位意见（写明申报理由，确认材料属实及建议等级）

申报单位（盖章）

年 月 日

推荐单位意见（写明推荐理由，确认材料属实及建议等级）

推荐单位（盖章）

年 月 日

- 注：1. 申报单位意见由第一完成单位填写；  
2. 申报单位为我会会员单位子公司或者权属公司的由总公司填写推荐单位意见；  
3. 我会会员单位直接申报不需填写推荐单位意见。

## 八、证明材料

- (一) 应用证明；
- (二) 课题立项计划任务书；
- (三) 科学技术成果评价证书；
- (四) 国家法律法规要求的行业审批文件；
- (五) 知识产权证明、著作、论文等；
- (六) 其他证明材料（查新报告、由财务部门出具的经济效益证明或由有关部门出具的社会效益证明、获奖证书等）。

附件 3:

## 《山东省交通运输科技奖推荐（申报）书》 填写说明

《山东省交通运输科技奖推荐（申报）书》是根据《山东省交通运输科技奖奖励办法》（暂行）设置，本推荐（申报）书是科学技术奖励评审的基本技术文件和主要依据，必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

《山东省交通运输科技奖推荐（申报）书》要严格按照规定格式打印，大小为 A4 开本（高 297 毫米，宽 210 毫米）竖装。文字及图表应限定在高 257 毫米、宽 170 毫米的规格内排印，左边为装订边，宽度不小于 25 毫米，正文内容所有字型应不小于 5 号字，推荐（申报）书及其指定附件备齐后应合装成册，其大小规格应与推荐（申报）书一致。装订后的《山东省交通运输科技奖推荐（申报）书》不需另加封面。

### 一、项目基本情况

《项目名称》要简明、准确地反映出项目的技术内容和特征，字数（含符号）不得超过 30 个汉字。

《主要完成人》《主要完成单位》按相应规定的条件和数额填写，并按贡献大小从左至右、从上至下顺序排列。主课题的鉴定（验收）专家不能作为完成人；主要完成单位必须是具有法人资格的单位。

《推荐（申报）单位》指组织推荐项目的我会会员单位。

《主题词》按《国家汉语主题词表》填写 3 个至 7 个与推荐（申报）项目技术内容密切相关的主题词，每个词语间应加“；”号。

《所属专业》是评审过程中选择主审员的主要依据，按推荐（申报）项目所属行业填写相应的门类：公路工程铁路工程港航工程机场工程轨道工程综合。

《任务来源》指推荐（申报）项目是属于哪一级计划下达的任务，包括：

A. 国家计划：指正式列入国家计划项目，A1、国家科技攻关计划，A2、863 计划，A3、973 计划，A4、其他计划；

B. 部委计划：指国家计划以外，国务院各部委下达的任务；

C. 省、市、自治区计划：指国家计划以外，由省、市、自治区（或通过有关厅局）下达的任务；

D. 基金资助：指以国家基金形式资助的项目，D1、国家自然科学基金，D2、其他基金；

E. 企业：指由企业自行出资进行的研究开发项目；

F. 国际合作：指由外国单位或个人委托或共同研究、开发的项目；

G. 自选：指本基层单位提出或批准的，占用本职工作时间研究开发的项目；

H. 其他：指不能归属于上述各类的研究开发项目，如：其他单位委托、非职务项目。

《具体计划、基金的名称和编号》指上述各类研究开发项目列入计划、基金的名称和编号。

《项目起止时间》起始时间指立项研究、开始研制日期，完成时间指项目主要论文公开发表、通过验收、鉴定或投产日期。

## 二、项目简介

《项目简介》是向省内外公开、宣传推荐项目的基本材料，应按项目所属科学技术领域、主要科学技术内容、技术经济指标、促进行业科技进步作用及应用推广情况，简单、扼要地介绍，同时不泄露项目的核心技术。要求不超过 1200 个汉字。

## 三、项目详细内容

《项目详细内容》应就山东省交通运输科技奖励推荐（申报）书规定的标题及本说明的有关要求，详实、准确、全面地填写。

1. 《立项背景》应简明扼要地概述立项时国内外相关科学技术状况、主要技术经济指标、尚待解决的问题及立项目的。要求不超过 1000 个汉字。

2. 《详细技术内容》是考核、评价该项目是否符合授奖条件的主要依据，因此，凡涉及该项目技术实质内容的说明、论证及实验结果等，均应直接引入正文，一般不应采取“见\*\*附件”的表达形式，必要的图示须就近插入相应的正文中，不宜另附。应对推荐（申报）项目的总体思路、技术方案、实施效果等进行全面阐述，纸面不敷，可另增页。

本栏目有三点提示：

(1) 总体思路。应简要阐述针对立项目的，利用什么新思想、新技术、新方法，来解决什么样的技术问题，创造出什么样的新成果。

(2) 技术方案。应详细阐述具体技术方案和实施步骤，应用了哪些理论、技术和方法，在技术开发、推广及产业化过程中，攻克了哪些关键技术，在技术上有哪些创新，取得了哪些创新成果。

(3) 实施效果。应简要阐述该项技术的转化程度，应用范围及推广情况。

3. 《主要技术创新点》是推荐（申报）项目的核心部分，也是审查项目、处理异议的关键依据。技术创新点包括在技术思路、关键技术及系统集成上的创新，是项目详细技术内容在创新性方面的归纳与提炼，应简明、扼要地阐述。要求不超过 1000 个汉字。

4. 《与当前国内外同类技术主要参数、效益、市场竞争力的比较》应就推荐（申报）项目的总体科学技术水平、主要技术经济指标与当前国内外最先进的同类技术以图表方式进行全面比较，同时加以综合叙述，并指出存在的问题及采取哪些改进措施。要求不超过 2 页。

5. 《应用情况》应就推荐（申报）项目的应用、推广情况及预期应用前景进行阐述。要求不超过 600 个汉字。

6. 《近期直接经济效益》填写的数字应以主要生产、应用单位财务部门核准的数额为基本依据，只填写已取得的新增直接效益。社会公益类、软科学研究类项目可以不填写此栏。

《经济效益的有关说明及各栏目的计算依据》应就生产或应用该项目后产生的直接累计净增效益以及提高产品质量、提高劳动生产率等方面做出简要说明，并具体列出本表所填各项效益额的计算方法和计算依据。要求不超过 200 个汉字。

7. 《社会效益与间接经济效益》是指推荐（申报）项目在推动科学技术进步，保护自然资源与生态环境，保障国家和社会安全，改善交通运输能力，节省国家投入资本等方面所起的作用，以及项目应用推广后，本项目主要完成单位之外产生的经济效益。应扼要做出说明。要求不超过 600 个汉字。

#### **四、本项目曾获科技奖励情况**

《本项目曾获科技奖励情况》应写明项目曾经获得省部级以下奖励情况。

## 五、主要完成人情况表

《主要完成人情况表》是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据，应按表格要求逐项填写。应在“对本项目主要技术贡献”一栏中，如实写明本人对项目《主要技术创新点》栏中所列创造性技术内容作出的独创性贡献。要求不超过300个汉字。认真阅读声明内容后，在本人签名处签名。

主要完成人应按贡献大小，并与出具的技术评价证明文件相一致进行排序，数量应严格按限额数填报。推荐一等奖、二等奖、三等奖项目人数依次不超过9人、7人、5人。

## 六、主要完成单位情况表

《主要完成单位情况表》是核实推荐（申报）项目所列完成单位是否具备获奖条件的重要依据，应在“对本项目技术创新和应用的贡献”一栏中，如实地写明本单位对推荐（申报）项目做出的主要贡献，加盖单位公章。要求不超过600个汉字。

主要完成单位应按贡献大小排序，并与出具的科技成果鉴定或评审证书保持一致，数量应严格按限额数填报。推荐一等奖、二等奖、三等奖主要完成单位数依次不超过4个、3个、3个。

## 七、推荐（申报）单位意见

《申报单位意见》、《推荐单位意见》填写内容包括：（1）根据项目技术创新点、技术经济指标、促进行业科技进步作用和应用情况，并参照相应奖种的条件写明意见和建议等级；（2）对单位、人员排序和前述技术内容的真实性负责；（3）加盖单位公章。

## 八、证明材料

证明材料是推荐（申报）项目的证明文件和辅助评审材料，主要包括项目的《应用证明》、《课题立项计划任务书》、《科学技术成果评价证书》、《国家法律法规要求的行业审批文件》、《知识产权证明》以及《其他证明》。具体要求如下：

1. 《应用证明》指由相关单位出具的生产证明、效益证明、技术转让合同、使用证明等证明文件，其内容应包括应用项目的名称、应用单位通信地址及邮编、应用单位负责人及联系电话、应用的起始时间、应用的具体情况及产生的经济、

社会效益等，原则上应证明该项目已正式应用一年以上，并应由出具应用证明的单位加盖公章。原则上不超过 10 个应用证明。

2. 《课题立项计划任务书》由国家、部委、省、市、自治区（或通过有关厅局）下达的立项任务书。

3. 《科学技术成果评价证书》指推荐（申报）项目在附件中提交的由科技主管部门或第三方评价机构出具的科学技术成果评价证书。

4. 《国家法律法规要求行业审批文件》是指提交的国家法律、法规要求的项目验收报告、权威部门的检测证明，及国家对相关行业有审批要求的批准文件等证明材料。对于推荐（申报）项目涉及有审批要求的，如通信设备、标准等项目，必须提交相应的批准证明材料，否则不能提交评审。

5. 《知识产权证明》指国家发明专利权、计算机软件著作权的授权证书和权利要求说明书等知识产权证明的复印件。

6. 《其他证明》指有助于评价推荐（申报）项目的其他证明材料，如：查新报告、由财务部门出具的经济效益证明或由有关部门出具的社会效益证明、获奖证书等。

**注：推荐（申报）书包括主件（从第一至第七部分）和证明材料（第八部分）**

附件 4:

## 真实性承诺书

1.我们本次填报的《山东省交通运输科技奖申报书》及所附文本内的全部数据、内容是真实的。此次省级奖励申请提供的资料如有虚假，我们愿接受交通行政主管部门及其他有关部门依据有关规定给予的处理。

2.本次申报《xxxxxxxxxx》的全部文本内容不可撤销地授权山东省交通运输研究会予以公开。

承诺单位： (盖章)

时 间：

附件 5:

## 山东省交通运输科技奖项目基本信息汇总表

推荐（申报）单位：（盖章）

推荐单位联系人：

联系方式：

序号	项目名称	主要完成人	主要完成单位	推荐（申报）等级	任务来源	专业类别	完成时间	联系人			第一完成单位名称及开户行账号	第一完成人姓名、身份证号、单位、职务、联系电话、学历（以顿号隔开）
								姓名	手机号码	电子邮箱		
1												
2												
3												
4												
5												

- 填表说明：
- 1.主要完成人、完成单位：按科学技术成果评价证书排序填写，以顿号隔开，与推荐（申报）书首页一致，获奖证书位次将以此为准；
  - 2.推荐（申报）等级：以推荐等级为准，无推荐等级，写申报等级；
  - 3.任务来源：与推荐（申报）书首页一致；
  - 4.专业类别：公路工程、铁路工程、港航工程、机场工程、轨道工程、综合；
  - 5.完成时间：项目成果评价日期；
  - 6.联系人：负责项目参评期间联络工作，应对推荐（申报）项目熟悉。